

Zoom研修への参加方法

－初めてZoomを利用する方へ－

一般社団法人日本産業カウンセラー協会四国支部

1 準備するもの

○パソコン

○インターネットに接続できるもの

※無線接続の場合は、無線機器とパソコンをできるだけ近づけてください。

○カメラとマイク内蔵のノートパソコンが便利です。

○講習は長時間に及びますのでパソコンでの参加を推奨します。

○Webカメラ

- ・一般的にUSB端子に接続するとパソコンが自動認識するので特に設定は不要です。
- ・カメラ内蔵のノートパソコンの場合は内蔵のものでOKです。

○ヘッドホンとマイク

- ・パソコンの接続端子の形に合うものを準備してください。
- ・これらが一体になった「ヘッドセット」が便利です。（USB又はミニプラグ接続）
- ・ハウリング防止のためイヤホン又はヘッドホンを使用してください。

2 Zoomアカウントの取得

「サインアップは無料です」をクリック



zoom ソリューション プランと価格設定 セールスへのお問い合わせ

<https://zoom.us/>

Zoomミーティングとチャット

簡単・高品質の企業向けビデオ会議

メールアドレスを入力

サインアップは無料です

By submitting the form, I agree to the [Privacy Policy](#)

ビデオを見る

生年月日、メールアドレスを登録



zoom ソリューション プランと価格設定 営業担当へのお問い合わせ

ミーティングに参加する ミーティングを開催する サインイン サインアップは無料です

検証のために、誕生日を確認してください。

年 月 日 設定

このデータは保存されません

無料サインアップ

メールアドレスを入力

サインアップ

「アカウントをアクティベート」をクリック



zoom サインイン

のお客様、Zoomへようこそ！

アカウントをアクティベートするには、以下のボタンをクリックして、メールアドレスを確認してください。一度アクティベートされると、Zoomミーティングとチャットへのフルアクセスができるようになります。

アカウントをアクティベート

テストミーティングは任意で



テストミーティングを開始。

よくできました！さあミーティングを始めましょう。

ご使用のパーソナルミーティングURL:
<https://us04web.zoom.us/j/>

Zoomミーティングを今すぐ開始

マイアカウントへ

手順をスキップする



仲間を増やしましょう。

仲間を招待して無料のZoomアカウントを作成しましょう！なぜ招待するのですか？

name@domain.com

name@domain.com

name@domain.com

別のメールを追加

☐ 私はロボットではありません

招待

手順をスキップする

パスワードを登録



zoom ソリューション プランと価格設定 営業担当へのお問い合わせ

ミーティングに参加する ミーティングを開催する サインイン サインアップは無料です

1 アカウント情報 2 検証と招待 3 ミーティングのテスト

Zoomへようこそ

種、アカウントが作成されました。続けるには氏名を入力してパスワードを作成してください。

氏名

パスワード

パスワードを確認する

初等または中等（幼稚園から高校）教育機関の代理としてサインインをしていますか？
☐ はい ☒ いいえ

サインアップすることで、プライバシー方針およびサービス規約に同意したことになります。

続ける

一般社団法人 日本産業カウンセラー協会

3 Zoomのインストール

①Zoomのサイト

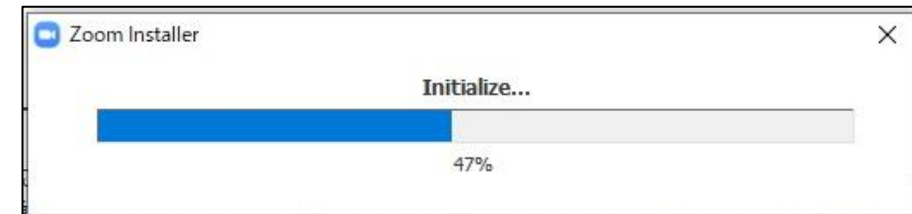
https://zoom.us/download#client_4meeting
から「Zoomデスクトップクライアント」を
ダウンロード

②ダウンロードしたファイルをダブルクリック →自動的に進んでインストール完了

③Zoomの画面が表示されたらなにもしないで 右上の「×」をクリックして閉じる

Zoomの準備完了！

https://zoom.us/download#client_4meeting



4 研修への参加

研修主催者から事前に届いている招待メール文中のリンクをクリック
※「ミーティングID」や「パスコード」の入力は不要

クリック！

【招待メールの例】

Zoom ミーティングに参加する

<https://us04web.zoom.us/j/79356553060?pwd=VGExUGRWUHdPT2lXaW5pNDkrbmdyQT09>

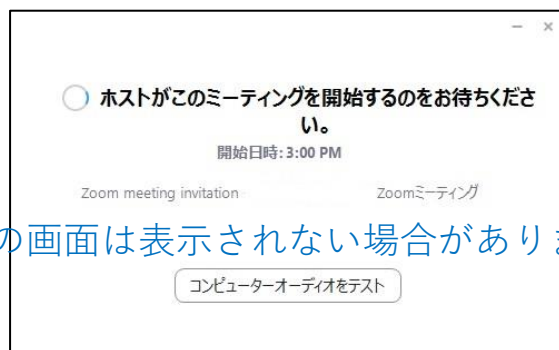
ミーティングID: 793 5655 3060

パスコード: a3qQtd

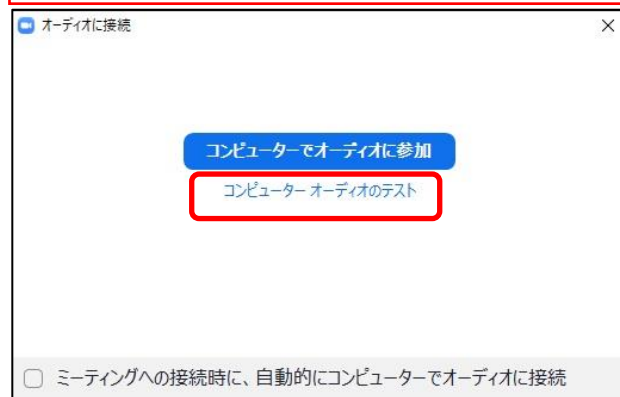
5 スピーカーとマイクの設定 (1)

ミーティングに参加するまで

この画面は表示されない場合があります



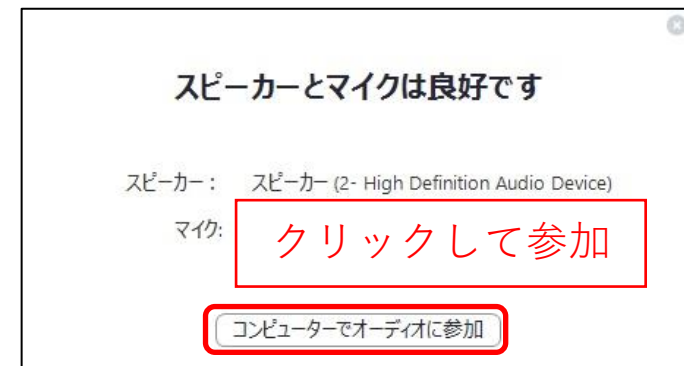
コンピュータオーディオのテスト



メロディが聞こえる



数秒遅れて自分の声が聞こえる



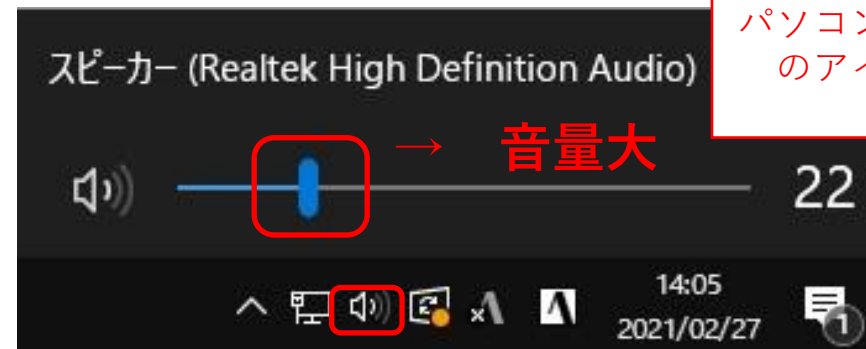
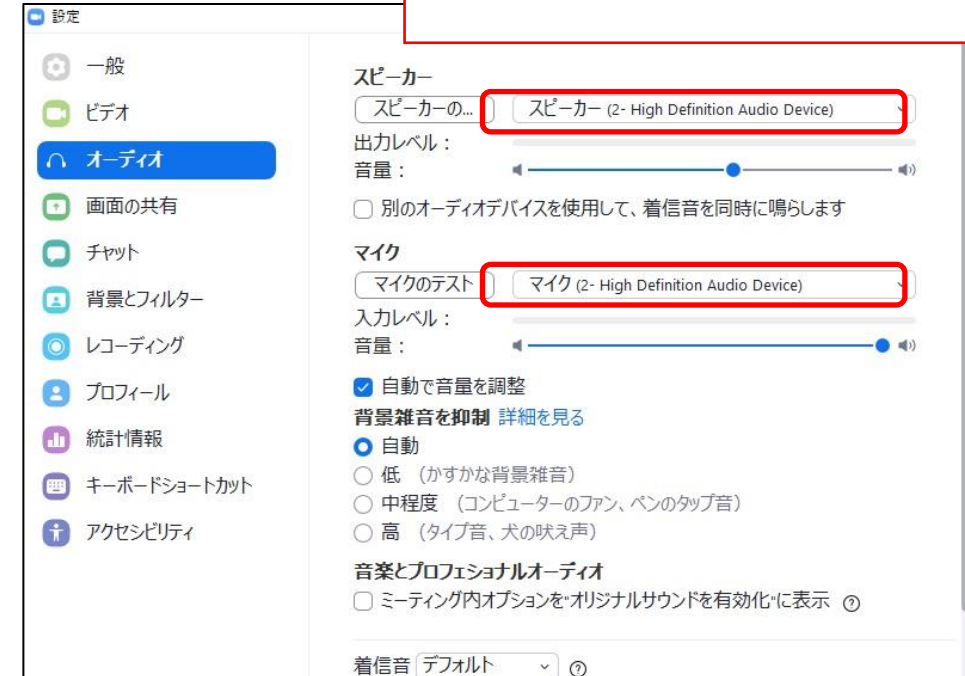
5 スピーカーとマイクの設定 (2)

スピーカーやマイクがうまく
働かないときの対処方法

「オーディオ設定」画面で
スピーカーやマイクを切り替える
※窓の右手の「↓」をクリック



- ①パソコン画面の左下にあるマイクのアイコン右手の「↑」をクリック
- ②「オーディオ設定」をクリック



ここまでやっても聞こえないときは
パソコン画面の右下にあるスピーカー
のアイコンをクリック→音量調整

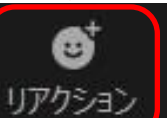
6 研修参加中の操作

スピーカービューとギャラリービュー

スピーカービュー：発言している人が画面に表示される
ギャラリービュー：参加者全員が画面に表示される
※ホストから指示がなければどちらを選択しても可

画面下部のメニュー操作

ホストから指示がない限り
「ミュート」（消音状態）



ホストから指示がない
限り自分の顔を写す
★バーチャル背景やフィル
ター機能は使用しない

誰が参加して
いるかわかる

参加者同士で
チャットできる

自分の画面を全
員で共有できる

ミーティングを
録画できる

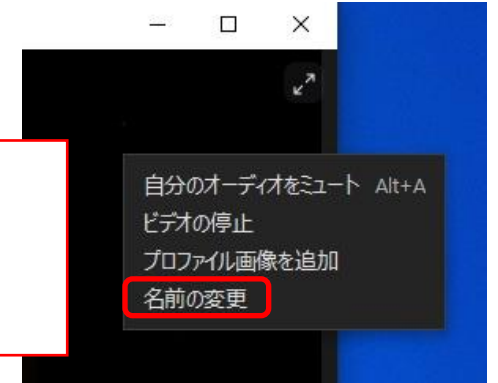
手を挙げたり拍
手したりできる

終了後の退出時
にクリックする

ホストからの指示がなければ操作しない

画面に表示する名前の変更

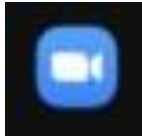
- ①自分の顔画面上で右クリック
- ②「名前の変更」をクリック
- ③ホストの指示に従って名前を入力



7 Zoomの更新

Zoomの機能やセキュリティ向上のために
アップデートをお忘れなく！

アイコンをダブルクリック
してZoomを起動



ID、パスワードを入れてサインイン

サインイン

メールアドレスまたは電話番号を入力

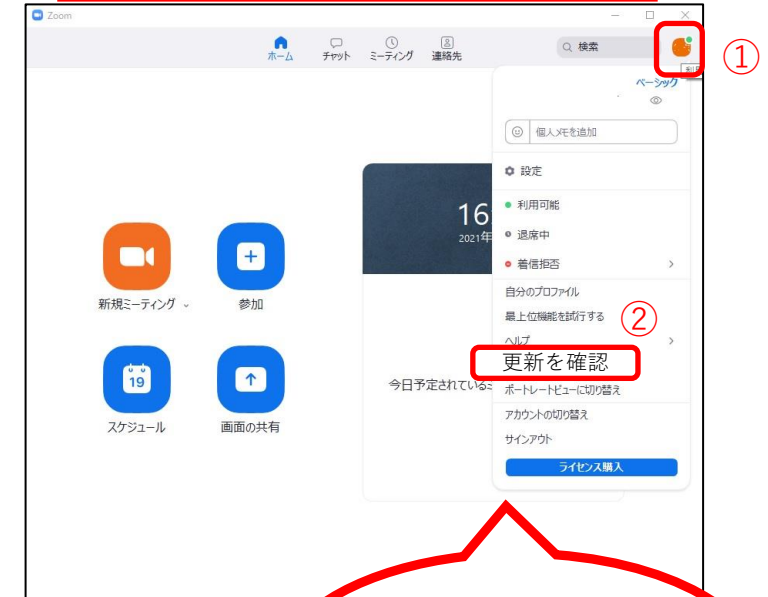
パスワード
***** お忘れですか? または

☒ 次のサインインを維持 **サインイン**

SSOでサインイン Googleでサインイン Facebookでサインイン

< 戻る 無料でサインアップ

①アイコンをクリック
②「更新を確認」をクリック



最新の状態を保っている場合は更新不要



更新作業は自動進行・終了



更新可能！

新バージョン5.5.4 (13142.0301)が利用可能です。現在利用しているのは5.5.2 (12494.0204)です。

Release notes of 5.5.4 (13142.0301)
Meeting/webinar features
-Enhanced custom gallery view with hidden non-video participants
-Clearer designation of shared content
Resolved Issues
-Resolved an issue regarding slides as virtual background not recording properly
-Resolved an issue for a subset of users regarding pinning a non-authenticated users
-Resolved an echo audio issue
-Security enhancements
-Minor bug fixes

Release notes of 5.5.2 (12494.0204)
Resolved Issues

更新

更新可能な場合は
「更新」をクリック

待っていても
更新通知は来ません
週に1度は確認を！

8 トラブルへの対処

(1) 画面が固まったり音が途切れたりするとき

- ①Wifi（無線）で接続している場合は、Wifiルータの近くにパソコンを移動してください。
- ②可能であれば有線接続してください。
- ③同じWifiルータに接続している機器がある場合、可能ならその機器を停止してください。
- ④一旦退出し、招待メールのリンクをクリックするところから改めて入室してください。

(2) 接続が途切れたとき

- ①一旦退出し、(1)の③と同じく再入室してください。
- ②①の操作で回復しないときはパソコンを再起動し、①の操作を行ってください。

(3) 上記以外のトラブルが発生したとき

あらかじめお知らせした緊急連絡先に連絡し、指示に従ってください。